

(Im Namen und auf Rechnung der Stadt Wesel)

a) **Öffentlicher Auftraggeber (Vergabestelle)**

Name: ASG
Straße: Werner-von-Siemens-Str. 15
PLZ, Ort: 46485 Wesel
Telefon: 0281/16393-3211
Fax: 0281/16393-3399
E-Mail: christian.poepcke@asgwesel.de
Internet: www.asgwesel.de

b) **Vergabeverfahren:** Öffentliche Ausschreibung, VOB/A
Vergabenummer:

c) **Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen:**

Keine elektronischen Angebote zugelassen

d) **Art des Auftrags:**

e) **Ort der Ausführung:**

f) **Art und Umfang der Leistung:**

Wertungskriterien/Gewichtung:

g) **Erbringen von Planungsleistungen** nein ja

Zweck der baulichen Anlage

Zweck der Bauleistung

h) **Aufteilung in Lose**

nein

ja, Angebote sind möglich

nur für ein Los

für ein oder mehrere Lose

nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

i) **Ausführungsfristen:**

Beginn der Ausführung:

Fertigstellung der Leistungen:

weitere Fristen:

j) **Nebenangebote:** zugelassen nicht zugelassen

k) Anforderung der Vergabeunterlagen:

Die Vergabeunterlagen sind während der Dienstzeit gegen Zahlung der Blankettgebühr beim ASG Wesel, Werner-von-Siemens-Str. 15, 46485 Wesel, Zimmer 202 erhältlich oder können schriftlich (auch per E-Mail an: britta.meyer@asgwesel.de) angefordert werden.

l) Kosten für die Übersendung der Vergabeunterlagen in Papierform:

Blankettgebühr: €
Versandkosten: €
Zahlungsweise: Die Blankettgebühr kann entweder in Form eines Verrechnungsschecks oder per Überweisung entrichtet werden.

Empfänger: ASG
Geldinstitut: Verbands-Sparkasse Wesel
IBAN: DE51 3565 0000 0000 2395 25
BIC: WELADED1WES
Verwendungszweck:

Fehlt der Verwendungszweck auf Ihrer Überweisung, so ist die Zahlung nicht zuzuordnen und Sie erhalten keine Unterlagen.

Die Vergabeunterlagen können nur versendet werden, wenn

- auf der Überweisung der Verwendungszweck angegeben wurde,
- gleichzeitig mit der Überweisung die Vergabeunterlagen per Brief oder E-Mail (unter Angabe Ihrer vollständigen Firmenadresse) bei der unter Ziffer k) genannten Stelle angefordert wurden
- das Entgelt auf dem Konto des Empfängers eingegangen ist bzw. der Einzahlungsbeleg vorliegt.

Das eingezahlte Entgelt wird nicht erstattet.

n) Frist für den Eingang der Angebote: s. q)

o) Anschrift, an die die Angebote zu richten sind: s. k)

p) Sprache, in der die Angebote abgefasst sein müssen: Deutsch

q) Angebotseröffnung:

Datum:
Uhrzeit: Uhr
Ort: ASG, Werner-von-Siemens-Str. 15, 46485 Wesel
Zimmer:

Personen, die bei der Eröffnung anwesend sein dürfen:
Bieter und deren bevollmächtigte Vertreter

r) Gegebenenfalls geforderte Sicherheiten:

- Vertragserfüllungsbürgschaft in Höhe von:
- Bürgschaft für Mängelansprüche in Höhe von:

s) **Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen:**
gem. Vergabeunterlagen

t) **Rechtsform der Bietergemeinschaften:**
Im Falle der Auftragserteilung haften die Mitglieder der Bietergemeinschaft gesamtschuldnerisch und handeln gegenüber dem Auftraggeber durch einen bevollmächtigten Vertreter.

u) **Nachweise zur Eignung:**
Präqualifizierte Unternehmen führen den Nachweis der Eignung durch den Eintrag in die Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen (Präqualifikationsverzeichnis). Bei Einsatz von Nachunternehmen ist auf Verlangen nachzuweisen, dass die vorgesehenen Nachunternehmen präqualifiziert sind oder die Voraussetzung für die Präqualifikation erfüllen.

Nicht präqualifizierte Unternehmen haben zum Nachweis der Eignung mit dem Angebot folgende Unterlagen vorzulegen:

- Angaben über den Umsatz der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre, soweit der Umsatz Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind, unter Einschluss des Anteils bei gemeinsam mit anderen Unternehmen ausgeführten Aufträgen
- Angaben über die ausgeführten Leistungen der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind (Referenzliste)
- Angabe der Zahl der in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, ggf. gegliedert nach Lohngruppen, mit gesondert ausgewiesenen technischen Leitungspersonal
- Nachweis der Eintragung in das Berufsregister (Handwerksrolle, IHK o. vergleichbares Verzeichnis) seines Sitzes oder Wohnsitzes
- Gültiger Nachweis gemäß § 7 TVgG (nicht älter als ein Jahr) zur vollständigen Entrichtung der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung und (sofern zutreffend) der gemeinsamen Einrichtung der Tarifvertragsparteien im Sinne des § 5 des AentG
- Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit (Korruption)
- Nachweis zur Zuverlässigkeit (Verfehlungen)

Erklärungen gem. TVgG-NRW:

- Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentlohnung
- Verpflichtungserklärung zur Beachtung der ILO-Kernarbeitsnormen einschließlich Besondere vertragliche Nebenbedingung
- Verpflichtungserklärung zur Frauenförderung

Bei Einsatz von Nachunternehmen sind die Erklärungen auch für die vorgesehenen Nachunternehmen abzugeben, es sei denn, die Nachunternehmen sind präqualifiziert. In diesem Fall reicht die Angabe der Nummer, unter der die Nachunternehmen in der Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen (Präqualifikationsverzeichnis) geführt werden.

v) **Ablauf der Zuschlagsfrist:**

w) **Nachprüfung behaupteter Verstöße:** Nachprüfungsstelle (§ 21 VOB/A)
Kreis Wesel, Der Landrat, Reeser Landstraße 31, 46483 Wesel